

COMMUNE DE ROUVROY

PST 2018 – 2024

EVALUATION MI-LEGISLATURE

Bases légales :

CDLD, article L1123-27

§ 1 Dans les deux mois après la désignation des échevins, le collège soumet au conseil communal une déclaration de politique communale couvrant la durée de son mandat et comportant au moins les principaux projets politiques ainsi qu'un volet budgétaire reprenant les grandes orientations en la matière.

Après adoption par le conseil communal, cette déclaration de politique communale est publiée conformément aux dispositions de l'article L1133-1 et de la manière prescrite par le conseil communal. Elle est mise en ligne sur le site internet de la commune.

§ 2 Le conseil communal prend acte du programme stratégique transversal, que le collège communal lui présente, dans les six mois qui suivent la désignation des échevins ou suite à l'adoption d'une motion de méfiance concernant l'ensemble du collège communal conformément à l'article L1123-14, par. 1er. Au cours de cette même séance du conseil communal, le programme stratégique transversal est débattu publiquement.

Le programme stratégique transversal est un outil de gouvernance pluriannuel qui reprend la stratégie développée par le collège communal pour atteindre les objectifs stratégiques qu'il s'est fixés. Cette stratégie se traduit par le choix d'objectifs opérationnels, de projets et d'actions, définis notamment au regard des moyens humains et financiers à disposition.

Le programme stratégique transversal repose sur une collaboration entre le collège communal et l'administration.

Le programme stratégique transversal est soumis à une évaluation par le collège communal au minimum à mi-législature et au terme de celle-ci.

Le comité de direction constitue un rapport d'exécution dont le collège communal se saisit pour réaliser la dernière évaluation de la législature. Ce rapport d'exécution et cette évaluation sont transmis au conseil communal pour prise d'acte, dans le courant du premier semestre de l'année du renouvellement intégral des conseils communaux, ainsi qu'au collège communal issu des élections suivantes.

Le programme stratégique transversal peut être actualisé en cours de législature.

Le programme stratégique transversal est publié conformément aux dispositions de l'article L1133-1 et de la manière prescrite par le conseil communal. Il est mis en ligne sur le site internet de la commune.

Pour le premier programme stratégique transversal de la législature 2018-2024 le délai de six mois prévus à l'alinéa 1er est porté à neuf mois.

§ 3 La délibération du conseil communal prenant acte du programme stratégique transversal est communiquée au Gouvernement.



PST de la Commune de Rouvroy

Législature 2018 - 2024

Evaluation mi-mandat

VOLET INTERNE

Objectif stratégique 1: Etre une administration communale qui développe une gestion optimale des ressources humaines

Objectif opérationnel 1: Faire en sorte que les compétences des agents répondent aux besoins des services et aux évolutions de contexte externe ou interne connues ou anticipées

ACTION 1	Réaliser des profils de fonction pour tous les postes dans l'administration	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Réalisé pour l'ensemble des agents de l'administration Reste à faire pour le service travaux, le personnel d'entretien, et le personnel de l'accueil temps libre Ces descriptifs participent à la politique d'évaluation à mettre en place à partir de 2022
	Objectif pour 2024	Mise en place d'un planning d'évaluation (à prévoir tous les deux ans pour les CDI et statutaires)
ACTION 2	Mettre à jour l'inventaire des tâches et renouveler l'organigramme en vue de toujours améliorer la planification du travail	
	Etat de réalisation	Réalisé en 2021
	Observation(s)	Organigramme mis à jour sur base des descriptifs de fonction.
	Objectif pour 2024	Mise à jour régulière de l'organigramme + travail spécifique à prévoir sur le service Travaux
ACTION3	Planifier les entretiens de fonctionnement annuels individuels et collectifs (réunions d'équipe)	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	De manière régulière, des réunions de coordination sont prévues; A partir de 2022, mise en place d'un planning d'évaluation (tous les deux ans pour les CDI et Statutaire) --> Cet entretien sera l'occasion de prévoir un focus sur les fonctions et le fonctionnement de l'administration et de ses services
	Objectif pour 2024	Prévoir annuellement une journée de type <i>Teambuilding</i>
ACTION 4	Réaliser un bilan des compétences et assurer la formation continuée des agents communaux en élaborant un plan de formation	
	Etat de réalisation	Rencontre de chaque agent avec souhait et nécessité de formation abordés
	Observation(s)	Plan de formation dans les attributions du contrat de travail de Madame Minsart, début de l'élaboration courant du 2e semestre 2022
	Objectif pour 2024	Avoir un plan de formation établi pour 2023 et un suivi annuel effectué chaque année
ACTION 5	Travailler sur le partage des connaissances entre les membres du personnel administratif en réalisant des fiches de procédure	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Les procédures sont émisent petit à petit en fonction des situations qui se présentent; Ont déjà été réalisées les procédures suivantes: maternité, maladie, Covid19, chèque repas, 3 feux vert,
	Objectif pour 2024	Disposer d'un maximum de procédures établies et transférées aux agents communaux



ACTION 6	Revoir les statuts et le règlement de travail des travailleurs de la commune	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	A débiter courant 2022
	Objectif pour 2024	Disposer d'un règlement de travail et d'un statut à jour et validé par le Conseil le 31 decembre 2024

Objectif opérationnel 2 Définir un processus d'évaluation clair et unique

ACTION 1	Evaluer l'ensemble du personnel dans les deux ans selon le canevas repris au règlement de travail	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Nécessite la mise en place de descriptifs de fonction pour chaque agent
	Objectif pour 2024	Mise en place d'un planning d'évaluation (à prévoir tous les deux ans pour les CDI et statutaires)

Objectif stratégique 2: Etre une administration communale qui dispose d'agents compétentes, impliqués et motivés

Objectif opérationnel 1 Veiller au bien-être et au cadre de travail des agents

ACTION 1	Mettre en place un Comité de Concertation et de négociation syndicale	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Deux réunions se sont tenues en 2021: le 31 mai et le 05 juillet
	Objectif pour 2024	Des réunions du Comité de concertation et de négociation syndicale devront être prévues d'ici 2024, notamment dans le cadre de la révision des statuts et du règlement de travail des agents communaux.

ACTION2	Etablir un Plan Global de Prévention et de Protection des travailleurs à 5 ans	
	Etat de réalisation	Réalisé et mis à jour annuellement
	Observation(s)	Présenté et validé en CPPT - octobre 2021 pour plan annuel 2022 et plan quinquennal 2022-2027
	Objectif pour 2024	Maintenir à jour annuellement ces plans et faire état régulièrement (2*/an) des avancements

ACTION 3	Etablir l'inventaire et l'achat de matériel aux normes pour les ouvriers communaux	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Matériels déjà remplacés: électro portatif, tronçonneuse, débroussailleuse, taille haie, échelles et escabelles. Achat d'un poste à souder, d'une scie à Ruban, d'un compresseur Achat d'un nouveau tracteur, d'une camionnette Acheté de l'outillage à main
	Objectif pour 2024	Parc d'outillage soit conforme à 90% et inventorié

ACTION 4	Entreprendre la rénovation et l'extension de la Maison communale	
	Etat de réalisation	Finalisé au 31/12/2021
	Observation(s)	Sans objet
	Objectif pour 2024	Sans objet



Objectif opérationnel 2	Organiser des recrutements et engagements efficaces et efficients
--------------------------------	---

ACTION 1	Gérer les départs prévisibles en anticipant les recrutements 6 mois à l'avance	
	Etat de réalisation	Date des départs naturels connus jusque fin 2026
	Observation(s)	2 agents sur 4 partant à la retraite avant 2026 disposent déjà d'un renfort pour écolage, les autres remplacement seront préparés en temps voulu
	Objectif pour 2024	Disposer d'un tableau mis à jour des départs naturels et remplacements

ACTION2	Remettre à jour le cadre du personnel	
	Etat de réalisation	Un pré travail a déjà été établie par le service du personnel ainsi que les notes explicatives
	Observation(s)	Le travail est déjà passé une première fois en collège
	Objectif pour 2024	Disposer d'un cadre du personnel à jour et validé par le Conseil

Objectif opérationnel 3	Améliorer la communication interne
--------------------------------	------------------------------------

ACTION 1	Acquérir un espace de partage collaboratif	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Déjà mis en place au niveau du serveur, améliorations possibles néanmoins (accès perso, tri etc)
	Objectif pour 2024	Tri, autorisations par services et agents sur DocParta, digitalisation des docs

ACTION 2	Etablir l'annuaire du personnel communal et des mandataires	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Listes faites régulièrement en fonction des besoins mais pas encore de fichier global
	Objectif pour 2024	Fichier global suivi avec liens vers emplacements réseaux éventuels

ACTION 3	Améliorer la classification et l'archivage des documents de l'administration communale		ACTION EN PLUS
	Etat de réalisation	Non réalisé - Fiche ajoutée à l'évaluation de mi-mandat	
	Observation(s)	Pas de procédure et de méthodologie à ce niveau actuellement	
	Objectif pour 2024	Utilisation du Classement Décimal National dans l'archivage et le classement des documents	

Objectif stratégique 3:	Être une commune moderne qui garantit l'efficacité de l'administration et des services publics dont elle a la charge
--------------------------------	--

Objectif opérationnel 1	Rapprocher l'administration communale du public
--------------------------------	---

ACTION 1	Mieux organiser la mise à jour du site internet de la Commune	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Nouveau site en cours, redistpatch des tâches à discuter
	Objectif pour 2024	Nouveau site plus clair, accessible et mis à jour

ACTION2	Simplifier les procédures de location du matériel et des salles à disposition des citoyens en développant un service de réservation en ligne	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	/
	Objectif pour 2024	Créer une procédure bien établie avec un état des lieux, un paiement préalable au retrait, etc. Synergie Ouvriers - Administration

ACTION 3	Poursuivre le développement du bulletin communal	
	Etat de réalisation	Continue
	Observation(s)	Rédaction et parution du bulletin communal de manière régulière
	Objectif pour 2024	Sans objet

Objectif opérationnel 2 Garantir un enseignement de qualité dans les écoles primaires de la commune

ACTION 1	Assurer une concertation régulière entre les enseignant.e.s (concertation et COPALOC), mais également avec les parents (Conseil de participation et commission communale de l'accueil)	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Suivi des projets ralenti en 2020 suite au COVID et à l'absence de Coordination de l'Accueil Temps Libre
	Objectif pour 2024	Assurer la régularité des échanges et le suivi des projets / dossiers dans ce cadre

ACTION2	Organiser la communication entre l'école et l'administration communale en termes de demandes spécifiques ou de matériel pédagogiques des enseignant.e.s et des accueillant.e.s	
	Etat de réalisation	Continue
	Observation(s)	Communication des demandes (excursions, commandes, demandes spécifiques,.....) par mail entre la directrice école / échevin enseignement / DG et agent + transmission des retours du collège (délibérations signées,....°
	Objectif pour 2024	Améliorer le suivi des demandes en groupant celles-ci sur un agenda scolaire à transmettre en septembre au service

Objectif stratégique 4: Être une commune qui offre un accueil au public efficace, convivial, avec recherche de solutions et une réponse rapide et qualitative aux problèmes posés par les citoyens

	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Travaux administration communale
	Objectif pour 2024	Revoir les heures d'ouverture pour permettre une meilleure organisation du travail et l'accueil du public Amélioration du e-Guichet

PST de la Commune de Rouvroy

Législature 2018 - 2024

Evaluation mi-mandat

VOLET EXTERNE

Objectif stratégique 1: Être une commune qui relève le défi de l'attractivité humaine et le bien vivre ensemble

Objectif opérationnel 1 Embellir le cadre de vie de tous les habitants

ACTION 1	Continuer à investir dans des actions et campagne de sensibilisation tant en ce qui concerne la prévention, la réutilisation que le recyclage	
	Etat de réalisation	Continu
	Observation(s)	Chaque année, un plan avec des actions de prévention en matière de gestion des déchets est mené en collaboration avec IDELUX ENVIRONNEMENT.
	Objectif pour 2024	Diminution de la production de déchets.
ACTION 2	Placer la mobilité au service d'un confort de vie	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Abribus: - Approbation conditions et mode de passation Conseil du 28-10-2021
	Objectif pour 2024	Réalisation du projet autostop avec le PNDG Locomobile: renforcer les synergies Travail sur les voies lentes pour que tous les villages soient connectés
ACTION3	Faire un cadastre de l'état de nos voiries et trottoirs	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Une vue d'ensemble peut-être prévue et réalisée dans le cadre de l'entretien ordinaire de la voirie, prévu annuellement. La création d'un réseau partagé et une gestion des rapports de nos prestataires doit pouvoir nous aider à prévoir la réalisation de cet objectif d'ici 2024 Réalisation marchés pour sécuriser voirie via prestations de marquage au sol: 2019 + 2021 dont route de Saint-Mard et Lamorteau à Harnoncourt + Route de Lamorteau à Torgny.
	Objectif pour 2024	A réaliser : prévoir une méthodologie, un planning et une personne de référence, en collaboration avec le Chef Travaux
ACTION 4	Collaborer avec le Cercle Horticole de Rouvroy dans le fleurissement des villages	
	Etat de réalisation	Récurrent chaque année
	Observation(s)	Commande régulière de fleurs au Cercle Horticole chaque année afin de fleurir les différents parterres communaux + travail en concertation avec le service "Travaux" + rédaction d'un BC pour achat de plantes 1X/ an
	Objectif pour 2024	Sensibiliser et responsabiliser les agents du service Travaux vis-à-vis de cet objectif récurrent

Objectif opérationnel 2			Renforcer la sécurité et la prévention
ACTION 1	Lutter contre la délinquance routière et renforcer les contrôles de vitesse		
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	Demande renforcement des contrôles de vitesse sur la N87 et entrée de Lamorteau (rue d'Harnoncourt) Contrôles poids-lourds dans la zone interdite + 10T Prévision de remise en état du parc de radars (déplacement Rue Sainte-Anne, remplacement batteries,.....) + achat de radars complémentaires sur budget 2022	
	Objectif pour 2024	Réalisation de deux projets d'aménagement visant à réduire le sentiment d'insécurité routière, comme par exemple: - Investissement dans des radars préventifs / répressif	
ACTION 2	Améliorer la sécurité routière en général: protection des usagers faibles, aménagements des réseaux routiers, campagnes de sensibilisation dès l'école		
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	Passage piétons Maison de repos (terminé) Sécuriser traversée cheminement cyclo-piétons (terminé) Rétrécissement chaussée route N87 derrière Burgo (en réflexion) + prévoir des lignes spécifiques (prévu en 2022)	
	Objectif pour 2024	Réalisation de deux actions supplémentaires en la matière	
ACTION3	Réaliser des aménagements permettant de sécuriser les abords des écoles (aménagement de la chaussée, peintures au sol, sécurisation des passages pour piétons, etc.)		
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	Réalizations: - Abords école Harnoncourt -Etablissement d'une zone d'évitement striée trapézoïdale réduisant progressivement la largeur de la chaussée	
	Objectif pour 2024	Réalisation de deux actions supplémentaires en la matière: - Sécurisation de la voie de la Nationale traversant Lamorteau; - Sécuriser le centre de Rouvroy et sa traversée, notamment dans le cadre de la fiche PCDR liée à l'aménagement du cœur de Rouvroy	
ACTION 4	Lutter contre les incivilités		ACTION EN PLUS
	Etat de réalisation	En continue	
	Observation(s)	Sécuritisation des plaines, parcs de roller, abricus, etc. à prévoir	
	Objectif pour 2024	Acquisition et installation de caméra, afin de lutter contre la dégradation du mobilier urbain et des infrastructures sportives et de loisirs de plein air	

Objectif opérationnel 3	Permettre l'accès des lieux publics et touristiques aux personnes à mobilité réduite ou en situation de handicap
--------------------------------	--

ACTION 1	Aménager les jardins du Presbytère de Montquintin afin qu'ils soient accessibles aux personnes à mobilité réduite	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	/
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 2	Aménager des voies lentes et lieux de promenades adaptés aux personnes à mobilité réduite	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	/
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 3	Mettre en valeur les balades PMR à Rouvroy et à Harnoncourt	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Etudier l'opportunité de sous-traiter cette réalisation au Parc Naturel de Gaume ou à la Maison du Tourisme de Gaume par exemple
	Objectif pour 2024	Action réalisée

Objectif opérationnel 4	Favoriser les liens intergénérationnels
--------------------------------	---

ACTION 1	Aménager les abords de la Cabane du Radru afin de développer un lieu de convivialité encourageant le développement des liens intergénérationnels	
	Etat de réalisation	Réalisé : Pont refait + abri, table et coin barbecue + rénovation cabane
	Observation(s)	La cabane est de nouveau mise en location depuis cet été. La grille à barbecue n'est cependant pas du bon format pour le barbecue selon les retours des locataires...
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 2	Développer des partenariats entre le home "La Sainte Famille" et la Bibliothèque, la crèche et les écoles communales de Rouvroy	ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - Ces partenariats existent déjà et se mettent en place sans le concours de l'administration communale (mais avec la participation de l'EPN, de l'ATL, etc.)	

Objectif opérationnel 5	Organiser l'écoute et la participation citoyenne
--------------------------------	--

ACTION 1	Mettre en place des groupes thématiques, avec participation citoyenne, sur les grands travaux de la commune animés par l'échevin des travaux	ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - Ces groupes de travail sont inclus dans la dynamique de la CLDR	

ACTION 2	Mettre en place des groupes de travail thématiques avec les citoyens (mobilité, jeunesse, environnement, ...)	ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - Ces groupes de travail sont inclus dans la dynamique de la CLDR	

Objectif opérationnel 6	Aider ses jeunes à se contruire et à construire leur avenir sur le territoire
--------------------------------	---

ACTION 1	Lancer les travaux de l'extension de l'école d'Harmoncourt	
	Etat de réalisation	En cours - Début des travaux prévu le 21-03-2021
	Observation(s)	Le dossier suit sont cours
	Objectif pour 2024	Ecole terminée et subventions perçues

ACTION 2	Créer le bâtiment pour les scouts à Lamorteau	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Travaux terminés courant 2022
	Objectif pour 2024	Bâtiment finalisé et occupé par les scouts (une convention d'utilisation à par ailleurs été approuvée par le Conseil communal en 2021)

ACTION 3	Installer des préaux à Lamorteau	
	Etat de réalisation	A programmer
	Observation(s)	
	Objectif pour 2024	Avoir un préau à l'école de Lamorteau

ACTION 4	Soutenir les actions du Conseil communal des enfants	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Non réalisé suite au contexte sanitaire COVID et l'absence de coordination ATL en 2020 et jusqu'en juillet 2021
	Objectif pour 2024	A mettre en œuvre par la coordinatrice ATL, en collaboration avec l'Ecole communale de Rouvroy

Objectif stratégique 2: Être une commune où le droit à un logement décent est une réalité pour tous
--

Objectif opérationnel 1	Doter la commune d'une stratégie en matière de logement
--------------------------------	---

ACTION 1	Etablir une convention de partenariat en matière de gestion des logements sociaux de la Commune avec la société de logements sociaux "Logésud"		ACTION MODIFIEE
	Etat de réalisation	Réalisé	
	Observation(s)	Actuellement, les logements communaux sont gérés par Logésud et le CPAS pour les logements d'urgence Initialement, la fiche prévoyait le travail avec "La Maison Virtonaise". Toutefois, au terme des prises de contact et analyse, la collaboration n'a pas pu aboutir, Le travail de collaboration s'est alors mis en place avec Logésud.	
	Objectif pour 2024	Réflexion sur l'opportunité d'un retour de la gestion des logements via l'administration communale, à charge d'un agent communal	

ACTION 2	Nouer un partenariat "Logement" avec le CPAS (notamment pour créer et assurer l'accompagnement social dans le cadre du logement d'urgence)	
	Etat de réalisation	En cours : 2e logement d'urgence en cours de finalisation
	Observation(s)	Convention Commune-CPAS pour un 1er logement en avril 2021, 2e convention prévue pour novembre 2021
	Objectif pour 2024	2 logements d'urgence sur la Commune gérés par le CPAS --> objectif déjà atteint fin 2021

ACTION3	Créer et rénover des logements sociaux ou/et logement moyen	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Acquisition (2022) d'un maison familiale à Harnoncourt Rénovation du Presbytères Montquintin pour en faire un logement familial
	Objectif pour 2024	Rénovation du presbytère de Dampicourt

ACTION 4	Vendre des terrains en lotissement à prix démocratiques	
	Etat de réalisation	Peu de terrains vendus (1 sur le lotissement Croix du Paquis + 2 en cours)
	Observation(s)	Un travail de publicité des offres est actuellement en cours, en collaboration avec le Comité d'acquisition du Luxembourg. Le fait d'avoir de nouveaux acquéreurs peut entraîner un effet d'appel. Il faut donc poursuivre la publicité de ces lots. Par ailleurs, 5 nouveaux lots ont été mis à la vente, avec procédure de remise d'offres ouverte jusque fin février 2022 (Chemin des Roses)
	Objectif pour 2024	Réaliser minimum 5 ventes supplémentaires

Objectif stratégique 3: Être une commune soucieuse de son développement rural

Objectif opérationnel 1 Mettre en œuvre les actions du Programme de Développement Rural (PCDR)

ACTION 1	Développement du réseau de voies lentes et création d'un circuit didactique sur le Ravel	
	Etat de réalisation	En cours - Partie 1 (Dampicourt - ROx)
	Observation(s)	PCDR - Convention-faisabilité signée le 16-11-2020 (2ans à pd de cette date pour rendre le projet)
	Objectif pour 2024	Finalisation de cette fiche projet du PCDR

ACTION 2	Aménagement du cœur du village de Rouvroy	
	Etat de réalisation	En cours - Phase projet - Travaux doivent être prévus dans les 4 ans (permis urbanisme délivré en 2020)
	Observation(s)	Dossier suit son cours
	Objectif pour 2024	Travaux commencés et réalisation planifiée pour la prochaine législature

ACTION 3	Création d'une maison multiservices à Torgny	
	Etat de réalisation	En cours - Réunion consultation PCDR le 15-11-2021
	Observation(s)	Actuellement, problème rencontré avec l'auteur de projet
	Objectif pour 2024	Travaux commencés et réalisation planifiée pour la prochaine législature

ACTION 4	Aménagement de la salle de village de Couvrex	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Projet au stade de l'avant-projet au niveau du PCDR
	Objectif pour 2024	Projet finalisé - inauguré et utilisé

ACTION 5	Développement d'un réseau de circuits de découverte	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Pas encore commencé mais programmé pour 2022-2024 LOT 2 PCDR - Fiche-projet PM-2-1
	Objectif pour 2024	Projet réalisé et inauguré
ACTION 6	Création d'un atelier rural	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Pas encore commencé mais programmé pour 2022-2024 LOT 2 PCDR - Fiche-projet PM-2-2
	Objectif pour 2024	Projet réalisé et inauguré
ACTION 7	Aménagements de sécurité routière sur la voirie régionale	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Pas encore commencé mais programmé pour 2022-2024 LOT 2 PCDR - Fiche-projet PM-2-3
	Objectif pour 2024	Projet réalisé et inauguré Un accent particulier sera mis sur la demande de sécurisation de la traversée de Lamorteau
ACTION 8	Concrétisation des projets du PAED	
	Etat de réalisation	Un planning des actions à mettre en œuvre pour les années 2022-2023-2024 et 2025 a été défini (validé par le Collège communal le 08/11/2021 et le Conseil communal le 25/11/2021)
	Observation(s)	Sous l'impulsion d'un nouveau Comité de Pilotage constitué en 2021 et chargé de veiller à sa mise en oeuvre, le PAEDC devrait connaître un nouvel élan.
	Objectif pour 2024	Réduire les émissions de CO2, réalisation d'un cadastre énergétique et rénovation énergétique des bâtiments communaux, inciter les citoyens à réaliser les travaux d'isolation de leur habitation.
ACTION 9	Création d'une maison de la nature et de la vigne à Torgny	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Pas encore commencé mais initialement programmé pour 2022-2024 LOT 2 PCDR - Fiche-projet PM-2-5
	Objectif pour 2024	Dans le cadre du PCDR, ce projet sera probablement programmé pour la période 2025 - 2028
ACTION 10	Création de logements intergénérationnels et treplins	ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - dans le cadre du lot 3, le projet est à programmer sur la période 2025-2028 (prochain PST)	
ACTION 11	Création d'une salle de musique	ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - dans le cadre du lot 3, le projet est à programmer sur la période 2025-2028 (prochain PST)	

ACTION 12	Création d'un lieu et d'une dynamique de rencontre et de solidarité		ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - dans le cadre du lot 3, le projet est à programmer sur la période 2025-2028 (prochain PST)		
ACTION 13	Rénovation de l'ancienne gare de Lamorteau		ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - dans le cadre du lot 3, le projet est à programmer sur la période 2025-2028 (prochain PST)		
ACTION 14	Rénovation de la salle de village de Harnoncourt		
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	LOT 3 PCDR - Fiche-projet PM 3-5 -- Dossier avancé en tête de liste suite à l'opportunité d'avancer et d'acquérir la salle Le Mersan	
	Objectif pour 2024	Projet réalisé et inauguré	
Objectif opérationnel 2	Préserver et rendre plus accessibles ses atouts (paysages, nature, bâti, patrimoine)		
ACTION 1	Aménagement de plusieurs points de vue par la Commune et établissements d'une carte touristique par la Maison du tourisme de Gaume		
	Etat de réalisation	Les points de vue ont été définis et cartographiés, en collaboration avec la Maison du Tourisme de Gaume	
	Observation(s)	Le travail de communication autour de ces points de vue a été demandé à la Maison du tourisme de Gaume	
	Objectif pour 2024	Créer une carte touristique des points de vue, en collaboration avec la Maison du tourisme du Gaume, et la diffuser	
ACTION 2	Développement du Festival du Film Nature Namur		
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	Edition 2020 limitée et 2021 annulée. L'édition 2022 est en préparation en partenariat avec le Rox	
	Objectif pour 2024	Remettre le projet sur pied dès 2022, le développer et le promouvoir au mieux	
ACTION 3	Poursuivre le développement du projet Life Herbage		ACTION ANNULEE
	Fiche à annuler - dans le cadre de cette action, la commune n'est pas à la manœuvre (action du PNDG)		
ACTION 4	Suivi et financement de la part communal de l'aménagement foncier sud		INTITULE MODIFIE
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	/	
	Objectif pour 2024	Les objectifs sont définis et mis en place par le Département de l'Aménagement Foncier. La Commune de Rouvroy suit le dossier et assure sa part de financement dans le cadre de sa réalisation,	

Objectif stratégique 4: Être une commune qui assure la qualité de ses voiries et de leurs abods

Objectif opérationnel 1 | Entretien des voiries et en améliorer les accès

ACTION 1	Introduire un dossier auprès du Fonds régional pour les investissements communaux (PIC) pour l'amélioration du chemin n°1 Dampicourt - Couvreur	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Attribution pour 2022
	Objectif pour 2024	Réalisation du projet

ACTION 2	Introduire un dossier auprès du Fonds régional pour les investissements communaux (PIC) pour l'entretien des voiries et trottoirs de Lamorteau	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Non repris dans le financement PIC en cours au moment de l'évaluation
	Objectif pour 2024	A reprogrammer dans le prochain appel PIC

ACTION 3	Introduire un dossier auprès du Fonds régional pour les investissements communaux (PIC) pour la réparation des trottoirs du pont de Lamorteau	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Non repris dans le financement PIC en cours au moment de l'évaluation
	Objectif pour 2024	A reprogrammer dans le prochain appel PIC

Objectif stratégique 5: Être une commune soucieuse de l'entretien de son patrimoine

Etat de réalisation	Récurent chaque année depuis 2021
Observation(s)	Depuis 2021, remise en état du patrimoine (fontaine Torgny + Croix de la Petite Fin) sur fonds propres et subvention PPW, Demander subvention PPW régulièrement pour financer travaux de patrimoine (Calvaire de Lamorteau en 2022)
Objectif pour 2024	Une demande de subvention PPW chaque année et en fonction des besoins / demandes + prévision budget 2020 d'un montant + important pour petites fournitures et entretien

Objectif stratégique 6= Être une commune soucieuse de son environnement

Objectif opérationnel 1 | Développer des réseaux de mobilité douce

ACTION 1	Créer une voie lente entre Harnoncourt et Dampicourt	
	Etat de réalisation	En cours - Phase 1 Dampicourt - ROx
	Observation(s)	LOT 1 PCDR - Fiche-projet PM-1-1 - Le projet doit être rendu pour le 07-03-23
	Objectif pour 2024	Projet réalisé et inauguré

ACTION 2	Aménager et sécuriser la voie lente créée l long de la N87 à Dampicourt	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Dans le cadre des travaux d'aménagement de la traversée N871 - Rouvroy -Dampicourt
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 3	Participation de la Commune à différents projets de mobilité douce : W9, point-nœud, etc.	
	1 Etat de réalisation	Réseau point-nœud : A relancer
	Observation(s)	Convention à signer dans le futur
	Objectif pour 2024	Convention signée et réalisation de l'action en cours
	2 Etat de réalisation	W9 (Schéma directeur du Sud Luxembourg)
	Observation(s)	Dernière informations en 2018-2019 sur le réseau
	Objectif pour 2024	Suivi et soutien de mise ne œuvre de l'action
	3 Etat de réalisation	Piste cyclable Meix-Dvt-Virton - Rouvroy
	Observation(s)	A intégrer dans le PCDR ou financement via la CLE
	Objectif pour 2024	Convention signée entre les communes partenaires et financement octroyé / le plus possible réalisé

Objectif opérationnel 2 Réduire ses besoins énergétiques et investir dans l'énergie renouvelable

ACTION 1	Installer des vannes thermostatiques sur les radiateurs de l'Administration communale afin de réduire les coûts énergétiques	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Dans le cadre de la rénovation de la Maison communale de Rouvroy
	Objectif pour 2024	Action réalisée

ACTION 2	Mettre en place un appel à projet vers le citoyen	
	Etat de réalisation	Non réalisé.
	Observation(s)	A travers les actions qui devraient être menées en 2022-2023-2024, les citoyens seront incités à isoler leur habitation (toiture, planchers, murs, vitrages). Un appel à projet POLLEC 2021 "Préfinancement de l'audit logement chez les particuliers" est en attente d'approbation par la Région wallonne, pouvoir subsidiant.
	Objectif pour 2024	Réduction des émissions de CO2.

ACTION 3	Organiser une distribution de compostière pour les citoyens de la Commune	
	Etat de réalisation	Prévu en 2022 avec la collaboration d'IDELUX ENVIRONNEMENT via son plan d'actions approuvé par le Collège dernièrement.
	Observation(s)	Acquisition de 15 composteurs par les citoyens via un achat groupé organisé par IDELUX ENVIRONNEMENT.
	Objectif pour 2024	Davantage de recours au compostage chez les citoyens.

ACTION 4	Participation de la Commune à la Convention des Maires	
	Etat de réalisation	En cours.
	Observation(s)	Mise en place d'actions et suivi de celles-ci en cours, en collaboration avec le Parc Naturel de Gaume,
	Objectif pour 2024	Objectif fixé à l'horizon 2030 : réduction de 40% des émissions de gaz à effet de serre et recours aux énergies renouvelables.

ACTION 5	Etudier la faisabilité de développer une centrale de biométhanisation en collaboration avec le monde agricole	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Etude réalisée - Projet à relancer pour programmer sa mise en œuvre
	Objectif pour 2024	Planifier la réalisation de l'action, la budgéter, rechercher les subsides et les partenaires possibles

Objectif stratégique 7 - Être une commune soucieuse de la bonne gestion de sa production et de sa distribution d'eau potable.

Objectif opérationnel 1	Assurer la production des eaux potables
--------------------------------	---

ACTION 1	Organiser la protection des captages d'eaux	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Ok sur chaque zone en 2020
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 2	Développer un bassin de rétention d'eau à Lamorteau afin d'assurer la production d'eau potable en temps de sécheresse et de pénurie d'eau	
	Etat de réalisation	En cours - Approbation de principe
	Observation(s)	Création d'un réservoir de captage des eaux à Lamorteau -
	Objectif pour 2024	A finaliser d'ici 2024

ACTION 3	Assurer le bon entretien des centres de captage, des pompes et de réseaux de redistribution d'eau	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Dampicourt: 2 pompes changées en urgence Montquintin: en cours Lamorteau: pas de pompe - UV dans la station Harnoncourt: pas de pompe - UV dans la station Togry: Pompes en route - UV à installer ==> entretien en général
	Objectif pour 2024	Entretien en continue - Finalisation installation des UV et suivi télémétrique

ACTION 4	Etude de la mise en place d'un captage d'eau non alimentaire pour les agriculteurs	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	/
	Objectif pour 2024	Lancer l'étude et, si cela s'avère opportun, programmer la mise en place d'un captage d'eau non alimentaire pour les agriculteurs

Objectif stratégique 8 - Être une commune soucieuse de développer des actions culturelles et sportives

Objectif opérationnel 1 | Mettre en valeur ses artistes et artisans locaux

ACTION 1	Développer le projet Rouvr'Art	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Edition 2020 et 2021 annulée pour cause Covid
	Objectif pour 2024	Remettre le projet sur pied dès 2022, le développer et le promouvoir au mieux

Objectif opérationnel 2 | Développer des infrastructures sportives

ACTION 1	Aménager un terrain de roller-hockey à Harnoncourt	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Réception provisoire le 10-11-21
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 2	Créer un circuit VTT permanent sur Rouvroy	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Gestion par le ROx, dans le cadre du contrat de gestion pour les installations extérieurs établi avec la Commune de Rouvroy (délibération du Conseil communal du 25,11,2021)
	Objectif pour 2024	Sans objet

Objectif stratégique 9 - Être une commune soucieuse de son développement économique

Objectif opérationnel 1 | Intégrer Burgo Ardenne dans le développement communal

ACTION 1	Poursuivre et développer la concertation avec Burgo Ardenne (CLDR)	
	Etat de réalisation	Continue
	Observation(s)	Dernière réunion en visio le 30-11-2020
	Objectif pour 2024	Développer de manière systématique la communication avec BRUG dans le cadre des projets de développement communal

Objectif opérationnel 2 | Stimuler l'envie, la production et la consommation de produits locaux

ACTION 1	Equipement du Zoning Artisanal de Lamorteau	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	2 terrains vendus au 30/11/2021 + des demandes de renseignements pour d'autres investissements à venir
	Objectif pour 2024	Développer le ZA de Lamorteau pour arriver à une occupation maximale

ACTION 2	Soutenir le développement du projet Saule en Vie	
	Etat de réalisation	En cours : La Commune aide chaque année Saulenvie dans l'organisation du Festival de vannerie
	Observation(s)	L'organisation prend de l'ampleur d'année en année : 100 visiteurs le samedi et 500 le dimanche en 2021 Soutien administratif et financier des employés et ouvriers à l'organisation de SEV + participation échevins réunions d'organisation
	Objectif pour 2024	Continuer à travailler en coopération Commune - Saulenvie afin d'étendre davantage le développement du Festival

ACTION 3	Développer l'extension du vignoble communal	
	Etat de réalisation	En cours
	Observation(s)	Subside 25 000€ en 2020 pour planter une nouvelle parcelle
	Objectif pour 2024	Nouveaux subsides pour continuer le développement dans les années à venir en fonction des besoins du vignoble

ACTION 4	Etudier la faisabilité d'aménager des locaux pour les artisans / commerciaux	
	Etat de réalisation	Non réalisé
	Observation(s)	Second objectif de la réalisation de l'aménagement du centre de Rouvroy - Création de surfaces commerciales (dans un second temps - d'abord les infrastructures)
	Objectif pour 2024	Prochaine législature

Objectif opérationnel 3 Elargir et déployer ses atouts touristiques

ACTION 1	Création d'une plaine de jeux à Torgny	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Fin des travaux en 2019
	Objectif pour 2024	Sans objet

ACTION 2	Aménagement d'un point de vue à Montquintin	
	Etat de réalisation	Réalisé
	Observation(s)	Dans le cadre des travaux des murs de Montquintin - Fin des travaux en 2020
	Objectif pour 2024	Sans objet

Objectif opérationnel 4	Assurer la bonne connectivité des entreprises et des citoyens aux réseaux téléphoniques et internet		ACTION EN PLUS
ACTION 1	Répondre aux problématique de connexion internet / téléphone sur les zones concernées (Lamorteau - Montquintin)		
	Etat de réalisation	En cours	
	Observation(s)	Rencontre et travail avec Proximus en vue de chercher l'ensemble des solutions possibles Travail avec IDELUX et réflexion dans le cadre de l'appel à projet "Tax on Pylons"	
	Objectif pour 2024	Mise ne place de solution - Meilleure connectivité sur l'ensemble du territoire communal	

Conclusions et mise en avant des actions pour la période 2022 -2024 :

1. Dans le volet INTERNE

Pour rappel, 4 grands objectifs stratégiques constituent le volet INTERNE du Programme Stratégique Transversal de la Commune de Rouvroy, à savoir :

1. Être une administration communale qui développe une gestion optimale des ressources humaines ;
2. Être une administration communale qui dispose d'agents compétents, impliqués et motivés ;
3. Être une commune moderne qui garantit l'efficacité de l'administration et des services publics dont elle a la charge ;
4. Être une commune qui offre un accueil au public efficace, convivial, avec recherche de solutions et une réponse rapide et qualitative aux problèmes posés par les citoyens.

De manière générale, l'ensemble des objectifs et des actions définies en début de législature dans le volet INTERNE ont été travaillé.

Les actions prioritaires nécessitent un travail continu, d'autres doivent être finalisées dans la deuxième moitié de la législature.

Une action a été ajoutée, relative à la mise en place d'un système d'archivage conforme à l'utilisation du Classement Décimal National.

2. Dans le volet EXTERNE

Dans ce volet, 9 objectifs stratégiques sont mis en avant :

1. Être une commune qui relève le défi de l'attractivité humaine et le bien vivre ensemble ;
2. Être une commune où le droit à un logement décent est une réalité pour tous ;
3. Être une commune soucieuse de son développement rural ;
4. Être une commune qui assure la qualité de ses voiries et de leurs abords ;
5. Être une commune soucieuse de l'entretien de son patrimoine ;
6. Être une commune soucieuse de son environnement ;
7. Être une commune soucieuse de la bonne gestion de sa production et de sa distribution d'eau potable ;
8. Être une commune soucieuse de développer des actions culturelles et sportives ;
9. Être une commune soucieuse de son développement économique

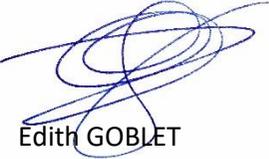
On distinguera ici :



- (a) **Les actions réalisées**, où dont la planification et le suivi se fait de manière continue (voir les tableaux repris ci-dessus) ;
- (b) **Les actions modifiées** :
- Etablir une convention de partenariat en matière de gestion des logements sociaux de la Commune → initialement, cette convention devait s'établir avec la scl « Maison Virtonaise ». Actuellement, et après prise de contact, la convention est établie avec Logésud. Pour 2024, l'objectif est que cette gestion soit reprise par le personnel communal ;
 - Suivi et financement de la part communal de l'Aménagement foncier → et non « Mise en place de l'Aménagement foncier », étant donné que la Commune n'est pas l'organe de décision dans ce dossier ;
- (c) **Les actions annulées** :
- Développer des partenariats entre le home et la bibliothèque, la crèche et les écoles communales → Ces partenariats existent et se mettent en place en dehors de la sphère communale ;
 - Organiser l'écoute et la participation citoyenne via la mise en place de différents groupes de travail → Cet objectif est réalisé dans le PCDR, dans le cadre des rencontres de la CLDR, invitée à remettre des avis dans les projets de développement rural ;
 - Création de logements intergénérationnels et tremplins → Action reprise dans le lot 3 du PCDR, avec une réalisation fixée entre 2025 et 2028, soit en dehors de la législature en cours ;
 - Création d'une salle de musique → Action reprise dans le lot 3 du PCDR, avec une réalisation fixée entre 2025 et 2028, soit en dehors de la législature en cours ;
 - Création d'un lieu et d'une dynamique de rencontre et de solidarité → Action reprise dans le lot 3 du PCDR, avec une réalisation fixée entre 2025 et 2028, soit en dehors de la législature en cours ;
 - Rénovation de l'ancienne gare de Lamorteau → Action reprise dans le lot 3 du PCDR, avec une réalisation fixée entre 2025 et 2028, soit en dehors de la législature en cours ;
 - Poursuivre le développement du projet Life Herbage → Action qui dépend directement du Parc Naturel de Gaume et non de la Commune ;
- (d) **Les actions à planifier** (dont aucune réalisation n'est actuellement reportée) :
- Installer des préaux à Lamorteau ;
 - Soutenir les actions du Conseil communal des enfants ;
 - Mettre en place un appel à projet vers le citoyen en matière d'énergie renouvelable ;
 - Etudier la faisabilité de développer une centrale de biométhanisation en collaboration avec le monde agricole ;
 - Etudier la faisabilité d'aménager des locaux pour les artisans / commerciaux ;
- (e) **Les actions ajoutées** :
- Lutter contre les incivilités et la dégradation du mobilier urbain, via l'installation de caméras ;
 - Assurer la bonne connectivité des entreprises et des citoyens aux réseaux de téléphonie mobile et à l'internet

Au terme de cette évaluation, nous pouvons constater que le travail est bien entamé dans la majorité des actions, et que le pouvoir politique, comme l'administration, sont actifs dans le suivi de chacune des priorités établies dans le PST.

Une communication de cette évaluation vers les mandataires communaux et les agents communaux permettra d'améliorer l'adhésion à ce PST pour la seconde moitié de la législature en cours.



Edith GOBLET

Directrice générale